

# 校際選課流程：

## 校際選課

### 本校至外校選課

### 外校至本校選課

- 每學期以該學期修讀學分數之1/3為上限
- 所選科目以本校當學期末開設之科目為限

1. 「中教大教務處課務組」網站
2. 點選「表單下載」
3. 「校際選課申請表(本校學生專用)」

經系所、導師及各系主管審核同意後，送教務處核准

申請資格審核

取得所屬校系同意

至本校網站下載申請表

至本校網站下載申請表

1. 「中教大教務處課務組」網站
2. 點選「表單下載」
3. 「校際選課申請表(他校學生專用)」

填妥課程資料

填妥課程資料

課程查詢：

1. 中教大教務處課務組網站
2. 「選課專區」
3. 「開課資料系統查詢」

完成申請表簽核流程後送至教務處課務組

完成申請表簽核流程後送至教務處課務組

經任課教師及各系主管審核同意後，送教務處核准

課務組出具同意書

總務處出納組繳費

開課學校審核，依該校流程辦理選課

完成校際選課

將同意書交回本校

完成校際選課

\*請於該校規定加退選課結束前一週前申請完畢