

國立臺中教育大學教師授課時數及支給超支鐘點費實施辦法

96年10月9日96學年度第1學期第一次校務會議修正第一、三、十一、十三條
97年6月24日96學年度第6次校務會議修正部分條文
97年12月30日97學年度第二次校務會議修正第七條
98年9月29日98學年度第一次校務會議修正
99年6月22日99學年度第六次校務會議修正
101年6月5日100學年度第五次校務會議修正
102年12月10日102學年度第三次校務會議修正
104年3月24日103學年度第三次校務會議修正部分條文
104年11月10日104學年度第二次校務會議修正第五條、第九條、第十四條
106年3月28日105學年度第三次校務會議修正第九條、第十條、第十二條
109年6月16日108學年度第四次校務會議修正第三條
112年10月24日112學年度第1次校務會議修正

- 第一條 國立臺中教育大學（以下簡稱本校）依據大學法施行細則第十八條規定，規範教師基本授課時數及超支鐘點費等有關事項，訂定國立臺中教育大學教師授課時數及支給超支鐘點費實施辦法（以下簡稱本辦法）。
- 第二條 本辦法所稱專任教師係指編制內專任教師及編制外校務基金進用教學人員。計畫聘用專案教師授課時數，比照本辦法之規定為原則。本校專任教師每週基本授課時數，教授八小時、副教授九小時、助理教授九小時、講師十小時。
- 第三條 校長及專任教師兼行政工作者，每週得減授時數，減授時數後為其基本授課時數，減授方式如下：
一、校長免授課。
二、兼任副校長每週得減授六小時。
三、兼任本校一、二級行政主管及附小校長，每週得減授四小時。
四、兼任所長、系主任及學位學程主任，每週得減授二小時。
五、兼任院長、系所合一主管，每週得減授四小時。
六、本校一級行政單位、學院得遴聘教師一名兼辦業務，兼辦業務教師，每週得減授二小時。
七、兼任林之助紀念館館長，每週得減授二小時。
八、借調兼任上述職務者，如在原校有義務授課情形時，每週得減授四小時。
上列兼任行政工作教師，若一人兼兩項行政工作時，依其所領主管加給之職務計算其減授時數，並依其所兼第二項行政工作再減授一至二小時，減授方式如下：
一、兼任第二項行政工作為一級行政主管得再減授二小時。
二、兼任第二項行政工作為二級行政主管得再減授一小時。
- 第四條 專任教師因兼任行政職務所減授之時數，得與實際授課時數合併計算，再減去該等級教師基本授課時數，即是超支鐘點數。
- 第五條 同一學年度內，本校專任教師第二學期之基本授課時數不足時，得由第一學期保留之義務時數合併計算，但第二學期不得支領超支鐘點。
- 第六條 帶職進修碩博士學位之教師，經簽准得每週減授兩小時，但不得支領超支鐘點費。經核准公假全時進修，或申請休假研究之教師，其自願在本校授課時，不得支領鐘點費。
- 第七條 專任教師有下列情形之一，且計畫之研究期限達一年以上者，計畫執行期間得申請一學期減授二小時或兩學期各減授一小時。
一、擔任國家科學及技術委員會研究計畫主持人。
二、擔任教育部教學實踐研究計畫主持人。
三、擔任教育部大學社會責任實踐計畫主持人。

各類計畫主持人(不含共同及協同)得分別申請減授，同類計畫減授申請以一件為限。申請時間為每年八月十日前或一月十日前，檢具核定公文影本及相關佐證資料提出申請，由各計畫權責單位審查後，經校長核定後實施。

獲減授時數之教師，每學期校內授課及校外兼課超支鐘點合計以每週二小時為限。

第八條 專任教師至少需授滿每週基本時數（含兼行政職務減授時數）。教師授課基本時數不足時，抵計順序如下：

一、擔任政府機關委託每年一百萬元以上，或民間機關委託每年五百萬元以上之研究規劃案主持人，計畫執行期間每週至多抵計一小時，同件計畫案(含多年期)同一學年度以抵計一次為限，多年期計畫可逐年抵計。

二、在職碩士班授課時數。

三、臨床教學時數。

四、實習指導教師指導教育實習之時數。

五、導師時數。

前項基本授課時數之抵計每學期每週至多抵計四小時，抵計部分，不得支領超支鐘點費；如仍未達基本授課時數，經相關系所主管簽請校長同意後，以次學期授課時數補足之。基本授課時數不足經抵計後連續六學期或十學期中有六學期累計仍未達需要授課時數者，轉送各單位研議停止受理校內各項獎勵或獎補助申請及轉送教師評審委員會列入升等審查、晉級、教授休假、教師續聘等之處理依據。

第九條 本校校內授課及校外兼課超支鐘點相關規定如下：

一、本校專任教師校外兼課以四小時為限。專任教師除基本授課時數外，週一至週五下午六時前之校內超支時數與校外兼課時數合計超過四小時者視為義務教學，自本校超支時數內扣除，惟前述時段外之授課鐘點不在此限。

二、本校日間學制因故須於週一至週五下午六時後授課者，授課時數需併入校內超支鐘點計算。除擔任由師資培育暨就業輔導處開設教育專業課程以夜間鐘點費標準支給外，其餘課程以日間鐘點費標準支給。

三、本校進修學制授課時數不併入基本授課時數及超支時數計算。但進修學制班別聘任之專任教師，擔任其受聘班別開設課程之授課時數得列入基本授課時數計算。夜間班每週授課時數不得超過六小時，暑期班每週授課時數不得超過十二小時；超過者視為義務教學。

四、新聘專任教師一年內不得支領超支鐘點，惟曾任本校編制外校務基金進用教學人員或計畫聘用專案教師一年以上者，不在此限。

五、通識教育課程、共同必修課程及師資培育暨就業輔導處開設教育專業課程之超支時數另計。但每週以二小時為限。惟獲本辦法第七條減授時數之教師不適用。

第十條 專任教師兼任一級行政主管、院長、所長、系主任者，除有特殊需求，經校長核准外，不得校外兼課。

第十一條 實習課程(教育實習除外)採校外實習授課，鐘點費及差旅費由系(所、學位學程)相關會議決定依下列方式擇一核發：

一、依授課時數核發，不得另支領差旅費。

二、依授課時數折半計算，差旅費自本校年度預算經費項下支付，每學期至多支領五次。

第十二條 專任及兼任教師授課課程有下列情形者，授課時數核計方式如下：

一、修課人數達七十六人以上者，授課時數以一點五倍核計；修課人數達一二六人以上者，授課時數以二倍核計。

二、符合本校英語授課獎勵要點之規定者，授課時數依本校英語授課獎勵要點規定辦理。

三、符合本校遠距教學實施辦法之規定者，授課時數依本校遠距教學實施辦法規定辦理。

若核計後，超過校內規定可支領超支時數，並於學期末另行造冊核發。

- 第十三條 單學期專任教師教學評量平均分數未達 3.5 分之受輔教師於輔導期間不得支領超支鐘點費，且不得在校外兼課。
- 第十四條 本校兼任教師每週授課時數以六小時為限。
- 第十五條 暑期及週末教師授課鐘點費，除情形特殊經專案核准者外，依行政院頒布公立大專院校兼任教師鐘點費支給標準表之夜間授課鐘點費標準支給。
- 第十六條 每學期超支鐘點費，依實際授課時數核實支給。
兼任教師若已有上課事實，但開設之課程未達基本開課人數，應於加退選截止後即停開，停開前已授課之鐘點核實支付。
- 第十七條 超支鐘點費所需經費於本校年度預算經費支應。惟計畫聘用專案教師之超支鐘點費用由計畫經費支應。
- 第十八條 本辦法經校務會議通過後實施，修正時亦同。

本辦法權責單位為教務處

於 112 年 10 月 24 日校務會議通過

由 112 年 11 月 2 日校長核准

112 年 11 月 22 日公告

備註：第七條自 113 學年度起實施，其餘條文

自 112 學年度第二學期起實施

國立臺中教育大學教師授課時數及支給超支鐘點費實施辦法修正條文對照表

修正條文	現行條文	說明
<p>第一條 <u>國立臺中教育大學（以下簡稱本校）依據大學法施行細則第十八條規定，規範教師基本授課時數及超支鐘點費等有關事項，訂定國立臺中教育大學教師授課時數及支給超支鐘點費實施辦法(以下簡稱本辦法)。</u></p>	<p>第一條 本辦法依據大學法施行細則第十八條訂定之。</p>	<p>依法規體例修正文字</p>
<p>第二條 <u>本辦法所稱專任教師係指編制內專任教師及編制外校務基金進用教學人員。計畫聘用專案教師授課時數，比照本辦法之規定為原則。</u> 本校專任教師每週基本授課時數，教授八小時、副教授九小時、助理教授九小時、講師十小時。</p>	<p>第二條 本校專任各級教師每週基本授課時數，教授八小時、副教授九小時、助理教授九小時、講師十小時。</p>	<p>1. 統一本辦法之用語將各級教師修正為專任教師。 2. 明訂本辦法適用對象。 3. 增訂計畫聘用之專案教師授課時數，比照本辦法之規定為原則。</p>
<p>第三條 校長及<u>專任</u>教師兼行政工作者，每週得減授時數，減授時數後為其基本授課時數，減授方式如下： <u>一、校長免授課。</u> <u>二、兼任副校長每週得減授六小時。</u> <u>三、兼任本校、一、二級行政主管及附小校長，每週得減授四小時。</u> <u>四、兼任所長、系主任及學位學程主任，每週得減授二小時。</u> <u>五、兼任院長、系所合一主管，每週得減授四小時。</u> <u>六、本校一級行政單位、學院得遴聘教師一名兼辦業務，兼辦業務教師，每週得減授二小時。</u> <u>七、兼任林之助紀念館館長，每週得減授二小時。</u> <u>八、借調兼任上述職務者，如在原校有義務授課情形時，每週得減授四小時。</u> 上列兼任行政工作教師，若一人兼兩項行政工作時，依其所領主管加給之職務計算其減授時數，並依其所兼第二項行政工作再減授一至二小時，減授方式如下： <u>一、兼任第二項行政工作為一級行政主管得再減授二小時。</u></p>	<p>第三條 校長及各級教師兼行政工作者，每週得減授時數，減授時數後為其基本授課時數，減授方式如下： 一、兼任本校一、二級行政主管及附小校長，每週得減授四小時。 二、兼任所長、系主任，每週得減授二小時。 三、兼任院長、兼系所合一主管，每週得減授四小時。 四、本校一級行政單位、學院得遴聘教師一名兼辦業務，兼辦業務教師，每週得減授二小時。 五、兼任林之助紀念館館長，每週得減授二小時。 六、借調兼任上述職務者，如在原校有義務授課情形時，每週得減授四小時。 上列兼任行政工作教師，若一人兼兩項行政工作以上者，應擇一減授鐘點。</p>	<p>1. 統一本辦法之用語將各級教師修正為專任教師。 2. 增列校長及副校長減授授課時數規定以資遵循 3. 款次變更 4. 為降低兼二項行政之教師教學負荷，故將擇一減授修正為減授時數得合併減授，並訂定減授規定。</p>

<p align="center">二、兼任第二項行政工作為二級行政主管得再減授一小時。</p>		
<p>第四條 <u>專任</u>教師因兼任行政職務所減授之時數，得與實際授課時數合併計算，再減去該等級教師基本授課時數，即是超支鐘點數。</p>	<p>第四條 各級教師因兼任行政職務所減授之時數，得與實際授課時數合併計算，再減去該等級教師基本授課時數，即是超支鐘點數。</p>	<p>統一本辦法之用語將各級教師修正為專任教師。</p>
<p>第五條 同一學年度內，本校專任教師第二學期之基本授課時數不足時，得由第一學期保留之義務時數合併計算，但第二學期不得支領超支鐘點。</p>	<p>第五條 同一學年度內，本校專任教師第二學期之基本授課時數不足時，得由第一學期保留之義務時數合併計算，但第二學期不得支領超支鐘點。</p>	<p>本條文無修正</p>
<p>第六條 帶職進修碩博士學位之教師，經簽准得每週減授兩小時，但不得支領超支鐘點費。經核准公假全時進修，或申請休假研究之教師，其自願在本校授課時，不得支領鐘點費。</p>	<p>第六條 帶職進修碩博士學位之教師，經簽准得每週減授兩小時，但不得支領超支鐘點費。經核准公假全時進修，或申請休假研究之教師，其志願在本校授課時，不得支領鐘點費。</p>	<p>錯漏字修正</p>
<p>第七條 <u>專任教師有下列情形之一，且計畫之研究期限達一年以上者，計畫執行期間得申請一學期減授二小時或兩學期各減授一小時。</u> <u>一、擔任國家科學及技術委員會研究計畫主持人。</u> <u>二、擔任教育部教學實踐研究計畫主持人。</u> <u>三、擔任教育部大學社會責任實踐計畫主持人。</u> <u>各類計畫計畫主持人(不含共同及協同)得分別申請減授，同類計畫減授申請以一件為限。申請時間為每年八月十日前或一月十日前，檢具核定公文影本及相關佐證資料提出申請，由各計畫權責單位審查後，經校長核定後實施。</u> <u>獲減授時數之教師，每學期校內授課及校外兼課超支鐘點合計以每週二小時為限。</u></p>	<p>第七條 專任教師有未達基本授課時數情形，其如有擔任政府機關委託每年一百萬元以上，或民間機關委託每年五百萬元以上之研究規劃案主持人，計畫執行期間每週至多抵計一小時，同伴計畫案(含多年期)同一學年度只能抵計一次為限，多年期計畫可逐年抵計。</p>	<p>1. 配合本校重點發展計畫，為提升本校研究風氣，促進學術發展，強化研究績效，鼓勵教學創新及落實大學社會責任，修正擔任國科會研究計畫、教育部教學實踐研究計畫及大學社會責任實踐計畫主持人，得減授基本時數一小時，並修訂獲減授教師之超支鐘點限制 2. 新增計畫案減授時數方式、申請期程及審查單位相關內容。 3. 原條文第七條調整至第八條第一項第一款</p>
<p>第八條 <u>專任</u>教師至少需授滿每週基本時數(含兼行政職務減授時數)。教師授課基本時數不足時，抵計順序如下： <u>一、擔任政府機關委託每年一百萬元以上，或民間機關委託每年五百萬元以上之研究規劃案主持人，計畫執行期間每週至多抵計一小時，同伴計畫案(含多年期)同一學年度以抵計一次為限，多年期計</u></p>	<p>第八條 各級教師至少需授滿每週基本時數(含兼行政職務減授時數)。教師授課基本時數不足時，抵計順序如下： 一、科技部研究計畫主持人。 二、在職碩士班授課時數。 三、臨床教學時數。 四、實習指導教師指導教育實習之時數。</p>	<p>1. 統一本辦法之用語將各級教師修正為專任教師。 2. 將原條文第七條調整至本條文第一項第一款，並刪除科技部抵計內容。</p>

<p>畫可逐年抵計。</p> <p>二、在職碩士班授課時數。</p> <p>三、臨床教學時數。</p> <p>四、實習指導教師指導教育實習之時數。</p> <p>五、導師時數。</p> <p>前項基本授課時數之抵計每學期每週至多抵計四小時，抵計部分，不得支領超支鐘點費；如仍未達基本授課時數，經相關系所主管簽請校長同意後，以次學期授課時數補足之。</p> <p>基本授課時數不足經抵計後連續六學期或十學期中有六學期累計仍未達需要授課時數者，轉送各單位研議停止受理校內各項獎勵或獎補助申請及轉送教師評審委員會列入升等審查、晉級、教授休假、教師續聘等之處理依據。</p>	<p>五、導師時數。</p> <p>前項基本授課時數之抵計每學期每週至多抵計四小時，抵計部分，不得支領超支鐘點費；如仍未達基本授課時數，經相關系所主管簽請校長同意後，以次學期授課時數補足之。</p> <p>基本授課時數不足經抵計後連續六學期或十學期中有六學期累計仍未達需要授課時數者，轉送各單位研議停止受理校內各項獎勵或獎補助申請及轉送教師評審委員會列入升等審查、晉級、教授休假、教師續聘等之處理依據。</p>	
<p>第九條 本校校內授課及校外兼課超支鐘點相關規定如下：</p> <p>一、本校專任教師校外兼課以四小時為限。專任教師除基本授課時數外，週一至週五下午六時前之校內超支時數與校外兼課時數合計超過四小時者視為義務教學，自本校超支時數內扣除，惟前述時段外之授課鐘點不在此限。</p> <p>二、本校日間學制因故須於週一至週五下午六時後授課者，授課時數需併入校內超支鐘點計算。除擔任由師資培育暨就業輔導處開設教育專業課程以夜間鐘點費標準支給外，其餘課程以日間鐘點費標準支給。</p> <p>三、本校<u>進修學制</u>授課時數不併入基本授課時數及超支時數計算。<u>但進修學制班別聘任之專任教師，擔任其受聘班別開設課程之授課時數得列入基本授課時數計算。</u>夜間班每週授課時數不得超過六小時，暑期班每週授課時數不得超過十二小時；超過者視為義務教學。</p> <p>四、新聘<u>專任</u>教師一年內不得支領超支鐘點，<u>惟曾任本校編制外校務基金進用教學人員或計畫聘用專案教師一年以上者，不在此</u></p>	<p>第九條 本校校內授課及校外兼課超支鐘點相關規定如下：</p> <p>一、本校專任教師校外兼課以四小時為限。專任教師除基本授課時數外，週一至週五下午六時前之校內超支時數與校外兼課時數合計超過四小時者視為義務教學，自本校超支時數內扣除，惟前述時段外之授課鐘點不在此限。</p> <p>二、本校日間學制因故須於週一至週五下午六時後授課者，授課時數需併入校內超支鐘點計算。除擔任由師資培育暨就業輔導處開設教育專業課程以夜間鐘點費標準支給外，其餘課程以日間鐘點費標準支給。</p> <p>三、本校夜間學制授課時數不併入基本授課時數及超支時數計算；夜間班每週授課時數不得超過六小時，暑期班每週授課時數不得超過十二小時；超過者視為義務教學。</p> <p>四、新聘教師三年內不得校外兼課及一年內不得支領超</p>	<p>1. 夜間學制修正為進修學制</p> <p>2. 新增進修學制班別聘任之專任教師，擔任其受聘班別開設課程之授課時數得列入基本授課時數計算。</p> <p>3. 有關專任教師校外兼課之規定已明訂於本校教師兼職兼課處理辦法第十條：「教師於上班時間至校外兼課時數每週合計以四小時為限，有下列情形之一者，除情形特殊經簽奉校長核准者外，不得於上班時間至校外兼課。一、新進教師服務年資三年內者。二、授課基本時數不足者（含減授時數）。三、支領一級行政主管加給者。四、受輔教師於輔導期間者。」故刪除第八條第一項第四款部分文字及第五款內容</p>

<p><u>限。</u></p> <p>五、通識教育課程、共同必修課程及師資培育暨就業輔導處開設教育專業課程之超支時數另計。但每週以二小時為限。惟獲本辦法第七條減授時數之教師不適用。</p>	<p>支鐘點。</p> <p>五、專任教師授課基本時數不足者(含減授時數),不得至校外兼課。</p> <p>六、通識教育課程(含體育、國文、英文等共同必修課程)及師資培育暨就業輔導處開設教育專業課程之超支時數另計,但每週以二小時為限。</p>	<p>4. 款次變更及文字修正</p> <p>5. 增訂曾任本校編制外校務基金進用教學教師及專案教師一年以上者,不受新聘專任教師一年內不得支領超支鐘點之限制。</p> <p>6. 增訂獲研究計畫減授時數教師不適用超支時數另計規定</p>
<p>第十條 專任教師兼任一級行政主管、院長、所長、系主任者,除有特殊需求,經校長核准外,不得校外兼課。</p>	<p>第十條 專任教師兼任一級行政主管、院長、所長、系主任者,除有特殊需求,經校長核准外,不得校外兼課。</p>	<p>本條文無修正</p>
<p>第十一條 實習課程(教育實習除外)採校外實習授課,鐘點費及差旅費由系(所、學位學程)相關會議決定依下列方式擇一核發:</p> <p>一、依授課時數核發,不得另支領差旅費。</p> <p>二、依授課時數折半計算,差旅費自本校年度預算經費項下支付,每學期至多支領五次。</p>	<p>第十一條 實習課程(教育實習除外)採校外實習授課,鐘點費及差旅費由系(所、學位學程)相關會議決定依下列方式擇一核發:</p> <p>一、依授課時數核發,不得另支領差旅費。</p> <p>二、依授課時數折半計算,差旅費自本校年度預算經費項下支付,每學期至多支領五次。</p>	<p>本條文無修正</p>
<p>第十二條 專任及兼任教師授課課程有下列情形者,授課時數核計方式如下:</p> <p>一、修課人數達七十六人以上者,授課時數以一點五倍核計;修課人數達一二六人以上者,授課時數以二倍核計。</p> <p>二、符合本校英語授課獎勵要點之規定者,授課時數依本校英語授課獎勵要點規定辦理。</p> <p>三、符合本校遠距教學實施辦法之規定者,授課時數依本校遠距教學實施辦法規定辦理。</p> <p>若核計後,超過校內規定可支領超支時數,並於學期末另行造冊核發。</p>	<p>第十二條 教師授課課程有下列情形者,授課時數核計方式如下:</p> <p>一、修課人數達七十六人以上者,授課時數以一點五倍核計;修課人數達一二六人以上者,授課時數以二倍核計。</p> <p>二、符合本校英語授課獎勵要點之規定者,授課時數以一點五倍核計。</p> <p>三、符合本校遠距教學實施辦法之規定者,授課時數以一點五倍核計。</p> <p>若核計後,超過校內規定可支領超支時數,並於學期末另行造冊核發。</p>	<p>1. 文字修正。</p> <p>2. 修正申請全英語授課或遠距教學授課時數相關規定。</p>
<p>第十三條 單學期專任教師教學評量平均分數未達3.5分之受輔教師於輔導期間不得支領超支鐘點費,且不得在校外兼課。</p>	<p>第十三條 單學期教師教學評量平均分數未達3.5分之受輔教師於輔導期間不得支領超支鐘點費,且不得在校外兼課。</p>	<p>文字修正</p>
<p>第十四條 本校兼任教師每週授課時數以六小</p>	<p>第十四條 本校兼任教師每週授課時數</p>	<p>本條文無修正</p>

	時為限。	以六小時為限。	
第十五條	暑期及週末教師授課鐘點費，除情形特殊經專案核准者外，依行政院頒布公立大專院校兼任教師鐘點費支給標準表之夜間授課鐘點費標準支給。	第十五條 暑期及週末教師授課鐘點費，除情形特殊經專案核准者外，依行政院頒布公立大專院校兼任教師鐘點費支給標準表之夜間授課鐘點費標準支給。	本條文無修正
第十六條	每學期超支鐘點費，依實際授課時數核實支給。 兼任教師若已有上課事實，但開設之課程未達基本開課人數，應於加退選截止後即停開，停開前已授課之鐘點核實支付。	第十六條 每學期超支鐘點費，依實際授課時數核實支給。 兼任教師若已有上課事實，但開設之課程未達基本開課人數，應於加退選截止後即停開，停開前已授課之鐘點核實支付。	本條文無修正
第十七條	超支鐘點費所需經費於本校年度預算經費支應， <u>惟計畫聘用專案教師之超支鐘點費用由計畫經費支應。</u>	第十七條 超支鐘點費所需經費於本校年度預算經費支應。	明訂專案教師之超支鐘點費經費來源
第十八條	本辦法經校務會議通過後實施，修正時亦同。	第十八條 本辦法經校務會議通過後實施，修正時亦同。	本條文無修正